



CONVOCATÒRIA INTERNA/EXTERNA n° 2020-95

La Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau precisa incorporar **UN/A:**

SUPERVISOR/A

Requisits:

- ✓ Titulació de Diplomada en Infermeria o equivalent
- ✓ Màster en Gestió i/o cursos específics de gestió (realitzat, en curs o estar matriculat)
- ✓ Experiència acreditada de deu anys de pràctica com a infermer/a
- ✓ Coneixement oral i escrit de les dues llengües oficials de Catalunya
- ✓ Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari

Es valorarà:

- Especialitat en Infermeria Obstètric Ginecològica
- Experiència, de 3 anys en els últims 5 anys, en l'àmbit de ginecologia i obstetrícia
- Experiència en gestió

➤ Competències:

- | | |
|--|---|
| ▪ Treball en equip | ▪ Capacitat organitzativa |
| ▪ Compromís professional i institucional | ▪ Control i supervisió |
| ▪ Orientació a resultats | ▪ Lideratge d'equips |
| ▪ Flexibilitat i aprenentatge | ▪ Desenvolupament de persones |
| ▪ Orientació al client/pacient/família | ▪ Facilitador del canvi |
| | ▪ Expertesa professional en l'àmbit concret |

S'ofereix:

- Subgrup professional B.1.1.
- DLT: INS-01
- Ubicació: Sala de parts, hospitalització de ginecologia i obstetrícia i ASSIR Atenció Primària
- Contractació indefinida
- Les condicions de contractació i remuneració es regularan per contracte laboral i s'ajustaran a les normes establertes a l'Hospital
- Jornada anual a temps complet, en torn de matí i tarda, de dilluns a divendres, guàrdies caps de setmana segons planificació.



HOSPITAL DE LA
SANTA CREU I
SANT PAU

FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

Documentació i termini de presentació

Els/les interessats/des hauran d'enviar la següent documentació al correu selecciorrh@santpau.cat, indicant la referència **(2020-95)**:

- Escrit sol·licitant participar en el procés de selecció
- Currículum vitae amb fotografia, adjuntant els títols acreditatius

A requeriment de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, els/les candidats/es hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits esmentats al currículum. La Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau podrà declarar deserta aquesta convocatòria si, segons el seu criteri, el/la candidat/a no reuneix les condicions que la Institució estima necessàries per ser seleccionat. La interpretació dels requisits i la seva exigència a els/les candidats/es, així com la valoració de mèrits i competències, serà facultat exclusiva de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

De conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), s'informa que les dades lliurades de caràcter personal són susceptibles de tractament automatitzat i que s'integraran en un fitxer titularitat de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb la finalitat de gestionar el procés de selecció objecte d'aquesta convocatòria i informar de futures ofertes laborals. Els destinataris d'aquestes dades seran el Departament de Recursos Humans propi o aliè, que a l'efecte sigui contractat. El/la candidat/a té la possibilitat de exercitar el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord a la legalitat vigent.

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia 3 de juliol de 2020 a les 14 hores.

Barcelona, 4 de juny de 2020